

GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY SP. Z O.O.
ul. Grodziska 12A
64-061 Kamieniec
tel./fax 61 44 30 358
REG. 368394270; NIP 7881007619

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień Gminnego Zakładu Komunalnego w o wartości zamówienia sektorowego nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 poz.1320 ze zm.) na dostawę pn.

Leasing operacyjny wraz z opcją wykupu ciągnika na potrzeby gospodarki ściekowej

Nr postępowania: SEKR.2100-15/2026

KAMIENIEC 2026

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o.

ul. Grodziska 12A

64-061 Kamieniec

NIP: 7881007619

tel.: 61 44 30 358

Adres e-mail: gzk@gzk-kamieniec.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://gzk-kamieniec.pl/przetargi>

Godziny pracy: 07:00 -15:00 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Kamieńcu
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: gzk@gzk-kamieniec.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością negocjacji.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o jakim stanowią §7-§19 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (Zarządzenie NR 3/2026 Prezesa Zarządu Gminnego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Kamieńcu z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie

przyjęcia Regulaminu Zamówień Publicznych) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”. W sprawach nieuregulowanych regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego lub per analogia ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych.

2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia sektorowego nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 p.z.p..
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowego ciągnika rolniczego przeznaczonego do pracy na oczyszczalni ścieków, na drogach publicznych utwardzonych i nieutwardzonych.
2. Wymagania dla ciągnika:

CIĄGNIK rok produkcji nie starszy niż 2024 , fabrycznie nowy
I. Wymagania ogólne:
1) Ciągnik, fabrycznie nowy, gotowy do eksploatacji, wolny od wad prawnych, rok produkcji: nie starszy niż 2024.
2) Dopuszczony do pracy w Polsce i w krajach Unii Europejskiej na podstawie świadectwa homologacji krajowej lub wspólnoty europejskiej (do oferty należy dołączyć wyciąg ze świadectwa homologacji, oraz certyfikat CE).
3) Spełnia wymagania maszyny dopuszczonej do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.
II. Wymagania eksploatacyjne:
1) Miejsce pracy: drogi publiczne, oczyszczalnia ścieków, place utwardzone i nieutwardzone
2) Maszyna gotowa do przyłączenia wymienionego poniżej osprzętu: - przyczepa, beczka asenizacyjna, pługi odśnieżne, kosiarki bijakowe itp.
III. Główne parametry techniczne:
1) Silnik wysokoprężny z turbodoładowaniem, moc ciągnika w przedziale 95 KM do 110 KM
2) Ilość cylindrów -min .4
3) Norma emisji spalin Stage V
4) skrzynia biegów przekładniowa typu POWERSHIFT lub bezstopniowa lub przekładniowa typu: mechaniczna z 1 półbiegiem na każdym biegu.
5) Sprzęgło podwójne nożne i na dźwigni zmiany biegów
6) załączanie przedniego napędu elektrohydraulicznie

7) liczba biegów do przodu min. 6
8) prędkość jazdy minimum 40 km/h
9) zmiana kierunku jazdy z rewersem załączanym elektrohydraulicznie
10) napęd 4x4 załączany elektrohydraulicznie;
11) udźwig TUZ tył min. 4000 kg, przód min. 1500 kg Kat. TUZ: szybkosprzęgi kat. II, sterowanie TUZ mechanicznie
12) przedni zaczep, tył polowy i transportowy
13) liczba wyjść hydrauliki zewnętrznej min. 3 pary, przód min. 1 para
14) WOM – załączany elektrohydraulicznie
15) WOM tylny – prędkości 540/540 E
16) masa ciągnika min. 3800 kg, pożądana masa z obciążeniem powyżej 4000 kg
17) kabina z klimatyzacją, homologowana na 2 osoby, fotel kierowcy pneumatycznie amortyzowany
18) przednia oś amortyzowana lub bez amortyzacji
19) hamulce pneumatyczne dwuobwodowe
20) promień zawracania max. 4,3 m bez hamulca
21) ciągnik wyposażony w funkcję zabezpieczenia uruchomienia silnika hasłem cyfrowym
22) lampa ostrzegawcza tzw. kogut
V. Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego:
1) Wykonawca udzieli nie krótszej niż 24 - miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy
2) Termin gwarancji liczony będzie od daty protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu
3) Najbliższy serwis w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego.

3. Wymagania dot. leasingu : rodzaj finansowania przedmiotu: leasing operacyjny z opcją wykupu;

1) Opłata wstępna: w wysokości 20 % wartości ceny netto przedmiotu zamówienia (leasingu) płatna na podstawie wystawionej faktury VAT, nie później niż w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, zgodnie z § 6 ust.2 wzoru umowy. Okres leasingu: 36 miesięcy (tj. 35 miesięcy leasingu + wykup 21%);

2) Raty leasingowe: 35 równych miesięcznych rat leasingowych płatnych nie wcześniej niż do 20-go dnia każdego miesiąca. Pierwsza rata leasingowa zostanie opłacona w kolejnym miesiącu po dostawie przedmiotu leasingu (zamówienia) potwierdzonej protokołem odbioru podpisanym przez strony umowy. Harmonogram płatności (z podziałem na część kapitałową i odsetkową) będzie stanowił załącznik do umowy leasingowej przedstawionej przez Wykonawcę. Jako dzień zapłaty wszystkich rat i płatności leasingowych strony uznają datę zaksięgowania płatności na koncie Zamawiającego;

3) Raty leasingowe będą uiszczane w terminach comiesięcznych od miesiąca następującego po odbiorze pojazdu potwierdzonym protokołem odbioru. Leasingobiorca - Zamawiający będzie zobowiązany do uiszczania rat leasingowych na podstawie harmonogramu finansowego będącego integralną częścią umowy leasingowej;

- 4) Wartość wykupu w wysokości 21% wartości netto przedmiotu leasingu powiększona o 23% podatku VAT stanowi jednocześnie 36 ratę - umowa leasingowa ma zakładać zobowiązanie Wykonawcy do sprzedaży, a Zamawiającego do kupna, warunkowane jedynie zapłatą przez Zamawiającego należności wynikających z tej umowy, w terminie 30 dni od daty wymagalności ostatniej raty leasingowej;
- 6) Koszt ubezpieczenia przedmiotu leasingu (w pełnym zakresie tj.: OC, AC, NW) w całym okresie trwania umowy będzie ponosił Zamawiający. Zamawiający będzie ubezpieczać corocznie pojazd stanowiący przedmiot leasingu w zakładzie ubezpieczeń, w którym będzie miał zawartą umowę na warunkach określonych w tej umowie bez konieczności składania dodatkowych dokumentów dla Wykonawcy. W polisie ubezpieczeniowej jako właściciel i ubezpieczony wskazany będzie Wykonawca, zaś Zamawiający wskazany będzie jako użytkownik i ubezpieczający;
- 7) Opłata manipulacyjna 0%;
- 8) Zamawiający przewiduje stałe oprocentowanie leasingu;
- 9) Koszty pierwszej rejestracji pojazdu ponosi Wykonawca;
- 10) Koszty napraw i przeglądów podczas użytkowania pojazdu ponosi Zamawiający;
- 11) Zamawiający pokryje
 - a) opłaty z tytułu usług realizowanych na jego wniosek lub z jego winy w trakcie trwania Umowy leasingu, np. koszty wznowienia Umowy leasingu po jej rozwiązaniu, koszty przekazania pełnomocnikowi Leasingodawcy obsługi spłaty należności przeterminowanych, koszty monitów w przypadku opóźnienia Zamawiającego w dokonywaniu płatności poszczególnych faktur, koszty monitu, gdy Zamawiający nie przekaze Leasingodawcy informacji o wznowieniu polisy w terminie określonym w OWUL, koszt opłaty, gdy Zamawiający nie dostarczy polisy w terminie określonym w OWUL, koszt wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego, koszt opłaty za obsługę ubezpieczenia Sprzętu przez Leasingodawcę, gdy Zamawiający nie prześle w terminie kopii umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczenia, koszt likwidacji szkody częściowej;
 - b) podatek od środków transportu.
- 12) Zamawiający ponosi koszty opłaty wstępnej, raty leasingowe, wkład własny i ewentualny wykup przedmiotu (pod warunkiem spłacenia przez Zamawiającego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu). Nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów zawartych w OWU do umowy leasingowej takich jak: dodatkowe opłaty za rejestrację pojazdu, wystawienie opinii o współpracy, wydanie zgody na zmianę parametrów technicznych przedmiotu leasingu wskutek czynności wykonanych na swój wniosek, przygotowanie i zawarcie umowy przelewu praw z umowy ubezpieczenia przedmiotu leasingu (cesja z Finansującego na zamawiającego, cesja z Finansującego na warsztat remontowo – naprawczy nie znajdujący się na aktualnej liście Finansującego, wezwanie do zapłaty, wezwanie do zwrotu, udostępnienie danych klienta w związku z postępowaniem wyjaśniającym w sprawie o wykroczenie /Udostępnienie danych klienta w związku z brakiem uiszczenia opłaty dodatkowej za postój w strefie płatnego parkowania, obsługa polis których Ubezpieczającym jest zamawiający (polisy obce);
- 13) Zamawiający informuje, że ewentualną opłatę ryczałtową należy uwzględnić w racie leasingu (w formularzu ofertowym)
- 14) Zamawiający będzie dokonywał rozliczeń, zgłoszeń dotyczących opłat leasingowych i ubezpieczenia Przedmiotu Leasingu tylko z Finansującym;
- 15) Zamawiający będzie dokonywał rozliczeń (w tyt. z kar umownych), zgłoszeń wynikających z warunków gwarancji, serwisu przedmiotu leasingu, jego utrzymania bezpośrednio z Dostawcą ciągnika.
- 16) Zamawiający akceptuje pobieranie faktur w wersji elektronicznej;
- 17) Zamawiający przekaze wszelkie wymagane prawem informacje niezbędne do zawarcia umowy leasingu;

18) W przypadku zmiany stawki podatku VAT wartość będzie naliczona stosownie do obowiązującej stawki, wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie;

19) Umowa leasingowa na pojazd będzie załącznikiem do umowy zasadniczej Zamawiającego i zapisy umowy zasadniczej są nadrzędne w stosowaniu.

4. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **2 miesiące** od dnia podpisania umowy, do siedziby Zamawiającego.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 4 do SWZ**.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 3 dostawy w formie: leasingu operacyjnego, leasingu finansowego bądź dostawy – ciągników rolniczych o wartości początkowej co najmniej 200 000 zł netto każda dostawa.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o

- dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
- 2) Wykaz wykonanych lub wykonywanych zamówień w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – potwierdzających, że Wykonawca wykonał lub wykonuje co najmniej 3 dostawy w formie: leasingu operacyjnego, leasingu finansowego bądź dostawy – ciągników rolniczych o wartości początkowej co najmniej 200 000 zł netto każda dostawa – **załącznik nr 5 do SWZ**.
 - 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

IX. PODWYKONASTWO

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykoawcy. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Wiesław Flis tel. 604 268 749

e- mail: gzk@gzk-kamieniec.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00 , z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o.

adres: ul. Grodziska 12A

64 -061 Kamieniec

lub e-mail: gzk@gzk-kamieniec.pl

oraz oznaczyć sygnaturą: **SEKR.2100-15/2026**

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: gzk@kamieniec.pl.

4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI SWZ, dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.**

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane pocztą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.6.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej zamawiającego.

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę udostępni się na stronie internetowej.

11. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

12. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

14. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, OCENA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.
2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności, a koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

8. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ. Oferta nie spełniająca wymagań określonych w SWZ zostanie odrzucona.

9. Na ofertę składają się:

- a) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2;
 - c) pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - d) Kalkulację (harmonogram) płatności rat leasingowych na podstawie której została przygotowana oferta.
 - e) Specyfikację ciągnika potwierdzającą spełnienie wszystkich parametrów ciągnika zgodnie z rozdziałem IV pkt 2 niniejszej SWZ.
 - f) W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego – zobowiązanie, o którym mowa w 118 ust. 3 ustawy Pzp, stanowiące Załącznik nr 6.
 - g) Wzór stosowanej przez Wykonawcę umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami umowy/leasingu, które miałyby zastosowanie do umowy w sprawie zamówienia zawartej w wyniku zakończenia niniejszego postępowania.
10. Oferta powinna zawierać całkowity koszt wykonania usługi.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
14. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację).
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Adres Zamawiającego

Oferta – przetarg nieograniczony na:

Leasing operacyjny wraz z opcją wykupu ciągnika na potrzeby gospodarki ściekowej

nie otwierać przed 16.03.2026r. godz. 12:15.

Adres Wykonawcy

15. Tajemnica przedsiębiorstwa

- a. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania

ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- b. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji/rękojmi i warunków płatności .
 - c. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń.
16. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty załącznik nr 1 do SWZ łączną cenę za wszystkie pozycje (prace) przewidziane w SWZ.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 16.04.2026r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **do dnia 16.03.2026r. do godziny 12:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **16.03.2026r. o godzinie 12:15**.
3. **Otwarcie ofert jest jawne.**
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena (C) - waga kryterium 100%;

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Cena (C) - waga 100%.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium cena to 100.

$$C = \frac{\text{cena najniższa netto}^*}{\text{cena oferty ocenianej netto}} \times 100 \text{ pkt}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa netto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty gwarancji .

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta to 100pkt..

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załączniki nr 3	Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Wykaz zamówień
Załącznik nr 6	Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Wiesław Flis

.....
(Kierownik Zamawiającego)